

Datum: 20.03.2018

Verbindliche Vereinbarungen zu Kommunikationsstrukturen der Schule: Grundschulverbund Marienschule-Nordschule

Name/Schulleitung/Pädagogische Leitung

Schulleitung:

Thomas Kipper, Rektor

Kerstin Meyer-Alt und Christine Lübke (erweitertes Schulleitungsteam)

Pia Wykpis, Pädagogische Leitung Standort Marienschule

Ulrike Glanz, Pädagogische Leitung Standort Nordschule

.....

Träger der außerunterrichtlichen Maßnahme/TrägervertreterIn

Katholische Jugendagentur gGmbH; Bettina Gerhard

.....

1. Kommunikationsstruktur zwischen Lehrerinnen/ Lehrern und Erzieherinnen/ Erziehern/ Sozialpädagoginnen/Sozialpädagogen sowie Gruppenleitungen

Verbindliche Vereinbarung für unsere Schule für die Besprechungszeiten:

Zeitliche Vereinbarungen	Umsetzung
<p>a) 1xmonatlich und nach Bedarf (individuelle Terminabsprachen)</p> <p>b) Aktueller Austausch nach Bedarf</p>	<p>a) Besprechungen zwischen Gruppenleitungen und LehrerInnen im Jahrgangsteam. Gesprächsnotizen werden, wenn notwendig, verschriftet und der Schulleitung und Päd. Leitung vorgelegt.</p> <p>b) Kurzer, informeller Austausch im Schulalltag; wichtige Informationen sowie Rückmeldungen aus der Lernzeit müssen verschriftet werden. (Marienschule: abschließbare Karteikästen im Klassenraum; Nordschule: Heft je Klasse im Teamraum)</p>

2. Kommunikation zwischen Schulleitung und pädagogischer Leitung

Verbindliche Vereinbarung für unsere Schule für die Besprechungszeiten:

Zeitliche Vereinbarungen	Umsetzung
<ul style="list-style-type: none"> a) Alle 6 Wochen b) 1x im Schulhalbjahr c) 1x im Schulhalbjahr d) Nach Bedarf 	<ul style="list-style-type: none"> a) Arbeitstreffen zwischen Rektor, Schulleitungsteam und Pädagogischer Leitung der OGS b) Arbeitstreffen zwischen Rektor, Schulleitungsteam, Verbindungslehrer OGS, Pädagogischer Leitung OGS, zwei Gruppenleitungen und ggf. Hausmeistern c) Schulleitung zusammen mit Pädagogischer Leitung in Teambesprechungen der OGS d) Zusätzlich: Vorbereitung und Teilnahme der OGS an Schulanmeldung, Infoabenden, Tag der offenen Tür, Schulfesten u. ä.

3. Kommunikation zwischen Schulleitung und Träger

(Anmerkung: unter Träger ist hier **nicht** die pädagogische Leitung zu verstehen; wobei es natürlich auch Bereiche gibt, wo Schulleitung, pädagogische Leitung und Träger gemeinsam gefragt sind)

Verbindliche Vereinbarung für unsere Schule für die Besprechungszeiten:

Zeitliche Vereinbarungen	Umsetzung
<ul style="list-style-type: none"> a) 1x jährlich b) Mindestens 2x jährlich c) Bei Bedarf 	<ul style="list-style-type: none"> a) Jahresgespräch zwischen Schulleitung und TrägervertreterIn der OGS b) Treffen im OGS-Rat c) Gemeinsame Antragstellungen und Absprachen, Beteiligung bei Stellenbesetzungen, Austausch zu Projekten, ...

4. Kommunikation zwischen pädagogischer Leitung und pädagogischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Verbindliche Vereinbarung für unsere Schule für die Besprechungszeiten:

Zeitliche Vereinbarungen	Umsetzung
<ul style="list-style-type: none"> a) Täglich b) Wöchentlich c) Regelmäßig im OGS-Alltag d) Bei Bedarf e) 1x jährlich 	<ul style="list-style-type: none"> a) „Tagesblitzlicht“ (Nordschule ergänzend: „Abschlussrunde“) b) Teamsitzungen c) Führen von Umlauf- und Mitarbeiterbüchern; Postfächer d) Gemeinsame Vorbereitung und Durchführung von Elterngesprächen; Einzelgespräche e) Zielvereinbarungs-/Mitarbeitergespräche

5. Kommunikation zwischen Eltern, Lehrerinnen/Lehrern und/oder pädagogischer Leitung bzw. pädagogischen Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern

Verbindliche Vereinbarung für unsere Schule für die Besprechungszeiten zur Elternarbeit:

Zeitliche Vereinbarungen	Umsetzung
<ul style="list-style-type: none"> a) Bei Bedarf 	<ul style="list-style-type: none"> a) Gemeinsame Elterngespräche, Planung und Durchführung von Feiern und Festen

6. Kommunikation zwischen OGS (Nachmittag) und Gremien (OGS- Rat, Lehrerkonferenz, Schulpflegschaft, Schulkonferenz)

Verbindliche Vereinbarung für unsere Schule für die Besprechungszeiten:

Zeitliche Vereinbarungen	Umsetzung
<ul style="list-style-type: none"> a) Mindestens 1x im Monat b) Bei Bedarf 	<ul style="list-style-type: none"> a) Teilnahme der Pädagogischen Leitung an Dienstbesprechungen der Lehrerkonferenz b) Teilnahme der Pädagogischen Leitung an pädagogischen

c) Mindestens 2x im Schuljahr	Konferenzen der Lehrerkonferenz
d) Mindestens 2x im Schuljahr	c) OGS-Rat
e) Mindestens 2x im Schuljahr	d) Teilnahme der Pädagogischen Leitung an Schulpflegschaftssitzung als beratende Mitglieder
	e) Teilnahme der Pädagogischen Leitung an Schulkonferenzsitzungen als beratende Mitglieder

7. Kommunikation zwischen Schulleitung/Pädagogischer Leitung und Hausmeister

Verbindliche Vereinbarung für unsere Schule für die Besprechungszeiten:

Zeitliche Vereinbarungen	Umsetzung
Siehe 2b	

8. Kommunikation zwischen Träger/ Schulleitung/ OGS- Büro/ Schulaufsicht

Verbindliche Vereinbarung für unsere Schule für die Besprechungszeiten:

Zeitliche Vereinbarungen	Umsetzung
a) Bei Bedarf	Gemeinsame Absprachen zu besonderen konzeptionellen bzw. organisatorischen Fragestellungen oder Veränderungen

Bonn, 21.03.2018

Schulleitung

Pädagogische Leitung
Marienschule

Pädagogische Leitung
Nordschule

Träger